

Zapytanie ofertowe nr 7/2015 z dnia 9 listopada 2015 r.

Burmistrz Lubniewic działając w imieniu Gminy Lubniewice zaprasza do składania ofert dotyczących „Wykonania sieci bezprzewodowej w Zespole Szkół Samorządowych w Lubniewicach w ramach projektu Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie Gminy Lubniewice”

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie sieci bezprzewodowej w budynkach Zespołu Szkół Samorządowych w Lubniewicach (Szkoła Podstawowa oraz Gimnazjum).

Dodatkowe informacje:

- wykonanie zasilania w energię elektryczną o odpowiedniej mocy znamionowej dla komputerów w sali nr 27 w Szkole Podstawowej (skrzynka prądowa opisana na rzucie piętra SP),
- wykonanie zasilania w energię elektryczną o odpowiedniej mocy znamionowej dla komputerów w sali nr 17 w Gimnazjum (skrzynka prądowa opisana na rzucie piętra Gimnazjum)
- sygnał Wi-Fi min. 60 dB

II. Miejsce i termin składania ofert:

1. Oferty należy składać **do 13 listopada 2015 r. do godz. 14.00** w formie pisemnej, w kopercie – sekretariat Urzędu Miejskiego w Lubniewicach, pokój nr 7, ul. Jana Pawła II 51, 69-210 Lubniewice. Koperta winna być zamknięta i opatrzona nazwą zadania przedmiotu zapytania cenowego.
2. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania.
3. Wymagania wobec wykonawców oraz warunki udziału:

O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadają wiedzę i doświadczenie (dotyczące przedmiotu zamówienia),
- dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przez ustanowionego przez nich pełnomocnika lub przez Wykonawców, których one dotyczą.

4. Dokumenty muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Wszelkie podpisy powinny być złożone w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację podpisującego (np. z użyciem pieczętki imiennej).
6. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy przygotować i oznaczyć zgodnie z postanowieniami zapytania ofertowego dotyczącymi oferty, a kopertę dodatkowo oznaczyć napisem "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

V. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na powyższe zadanie.

VI. Wykonawcy do oferty załączają następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu stanowiący załącznik nr 2,
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
4. Projekt umowy stanowiący załącznik nr 3

W załączeniu: rzuty piwnicy, parteru i piętra budynku Szkoły Podstawowej oraz rzuty parteru i piętra budynku Gimnazjum.

GMINA LUBNIEWICE
ul. Jana Pawła II 51
69-210 LUBNIEWICE
NIP 596-001-04-25
REGON 210966705

BURMISTRZ LUBNIEWIC

Tomasz Jaskuła